

Verifikation i EPREL

Virksomheder og individuelle personer skal være verificeret for at registrere produkter i EPREL. Denne vejledning er en trin-for-trin guide igennem verifikationsprocessen.

Verifikation af leverandører

EU-Kommissionen stiller krav om, at energimærkede produkter skal registreres i det europæiske produktregister (EPREL), og at leverandører skal verificeres.

Alle energimærkede produkter på det europæiske marked skal kunne søges frem i den offentlige del af EPREL, og når forbrugere scanner produktets QR-kode på energimærket.

For endnu ikke-verificerede virksomheder gælder det:

- I kan ikke registrere nye produkter eller foretage ændringer i EPREL for allerede registrerede produkter.
- Har I registreret produkter i EPREL, inden kravet om verificering trådte i kraft, vises disse produkter:
 - Med en advarsel om, at I ikke er verificeret.
 - Ikke i søgninger i den offentlige del af EPREL.

Verifikationsprocessen skal bl.a. sikre, at:

- Oplysningerne i EPREL er korrekte og kommer fra pålidelige kilder
- Det kun er virksomheder etableret i EU/EØS og Nordirland, der kan registrere produkter i EPREL
- Virksomhedens navn og varemærke ikke misbruges

Virksomheder og individuelle personer

For at blive verificeret som virksomhed skal man indkøbe **et elektronisk segl**. Hvis man er en individuel person (det vil sige, uden en virksomhedstilknytning) skal indkøbes **en digital signatur**.

Er man ansat i en virksomhed og skal verificere virksomheden i EPREL, kan man ikke anvende sin digitale signatur. Man skal derimod anvende virksomhedens elektroniske segl.

I langt de fleste tilfælde er det således ikke tilstrækkeligt med en digital signatur.

Digital signatur/elektronisk segl

En digital signatur/et elektronisk segl er det samme som en elektronisk underskrift. En digital signatur/elektronisk segl validerer, at man er den person/virksomhed, som man udgiver sig for at være. Den digitale signatur/det elektroniske segl er lige så bindende som den underskrift, man sætter på et papir.

Hvordan anskaffer man sig et elektronisk segl eller en digital signatur?

Du kan finde en udbyder på listen over godkendte udbydere på EU-kommisionens side [her](#). Danske udbydere har tilkendegivet, at de ikke vil udbyde et elektronisk segl grundet det kraftige prisfald på leverancen. Danske virksomheder skal derfor henvende sig til de andre udbydere på listen, da et elektronisk segl fra en godkendt udbyder anerkendes af alle medlemslande.

Markedsprisen for et segl er ca. EUR 300 inkl. cloud løsning, personlig online vejledning (engelsk), webinar, tre måneders gyldighed m.m.

Elektronisk segl

For at kunne købe et elektronisk segl på vegne af en virksomhed, skal man opfylde et af disse kriterier²:

- Delegeret medarbejder fra organisationen
- Delegeret juridisk repræsentant fra organisationen
- Juridisk repræsentant for organisationen

Det elektroniske segl kan anvendes af alle personer i organisationen. Dog er den person, som det elektroniske segl er udstedt til, ansvarlig for, at seglet anvendes korrekt.

Det elektroniske segl skal kun anvendes én gang til selve verificeringen og ikke ved registrering af hvert enkelt produkt.

VIGTIGT! TYPISK FOREKOMNE FEJL

- Alle virksomhedsoplysninger skal være identiske med informationerne i jeres elektroniske segl
- I feltet "Business Register ID" skal virksomheden skrive (ordret) "CVR". Feltet skal ikke udfyldes med virksomhedens CVR-nummer, men derimod skal det nationale virksomhedsregister angives - for danske virksomheders vedkommende er dette "Det danske CVR register", forkortet som "CVR".
- Ved oprettelsen af virksomheden i EPREL er det ikke obligatorisk at udfylde feltet "Organisation Identifier". Ved verifikationsprocessen skal dette felt dog udfyldes. Organisation Identifier har samme struktur som et EUID, som kan findes via Business registers (BRIS) f.eks. NRT[landekode][Business Register ID].[Business registration number] - DKCVR.123456. Organisation Identifier kan også findes i metadaten i virksomhedens elektroniske segl.
- "Identity Type Reference" er en drop down menu, hvor der kan vælges mellem de gængse Organisation Identifier standarder.

¹ Et elektronisk segl skal overholde kravene i ETSI EN 319 412-1 standarden

² Spørg QTSP udbyderen for mere information, da det kan variere fra udbyder til udbyder

Trin-for-trin vejledning

- 1 Anskaf et elektronisk segl (se mere information herom på side 1)
- 2 Log ind i EPREL -> klik på organisationer -> administrer organisation -> verification

The screenshot shows the EPREL Product Registration web application. The top navigation bar includes 'PRODUKTER', 'ORGANISATIONER' (highlighted in yellow), 'ADMINISTRATION', and 'OM APPLIKATIONEN'. The left sidebar contains a menu with 'Generelle oplysninger', 'Brands/varemærker', 'Kontaktpersoner', 'Brugere', and 'Verification' (highlighted with a red arrow). The main content area shows 'Oplysninger om leverandørorganisation' and 'Generelle oplysninger' with a section for 'Legal identity'.

- 3 Indtast oplysningerne for den person, som seglet er udstedt til

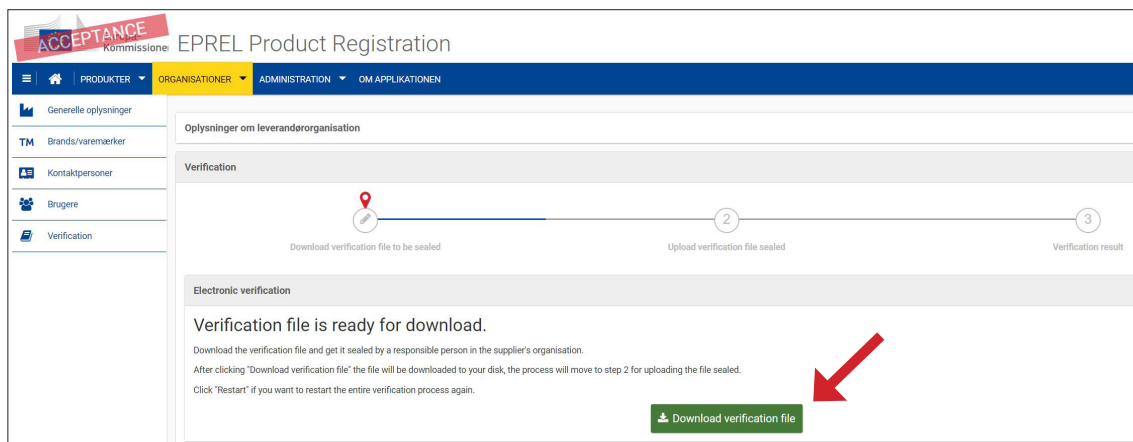
The screenshot shows the 'Verification' step in the EPREL Product Registration process. A progress bar at the top indicates the current step. Below the progress bar, there is a section titled 'Electronic verification' with the instruction 'Request the PDF declaration to be sealed'. It asks the user to enter details of the person acting as legal representative of their organisation. Input fields are provided for 'Fornavn', 'Efternavn', and 'Email'.

The screenshot shows the 'Verification result' step in the EPREL Product Registration process. The progress bar now shows three steps. A message states: 'The PDF declaration to be sealed is being created. An email will be sent to the Supplier Admin when the PDF declaration is ready for download. This process should normally take a few minutes. Meantime, you can refresh the page to check the latest status, or restart the verification if the waiting time is too long.'

Du vil modtage en e-mail, når verifikationsfilen er klar til at blive downloadet.

Trin-for-trin vejledning (fortsat)

- 4 Herefter genereres en verifikationsfil (et PDF dokument), som nu skal forsegles. Klik på den grønne knap for at downloade dokumentet. Hvis indholdet ønskes ændret, skal der genereres en helt ny verifikationsfil.



The screenshot shows the EPREL Product Registration web application. The left sidebar contains navigation links: Generelle oplysninger, TM Brands/varemærker, Kontaktpersoner, Brugere, and Verification. The main content area is titled 'EPREL Product Registration' and shows a progress bar with three steps: 1. Download verification file to be sealed, 2. Upload verification file sealed, and 3. Verification result. Below the progress bar, the 'Electronic verification' section states: 'Verification file is ready for download. Download the verification file and get it sealed by a responsible person in the supplier's organisation. After clicking "Download verification file" the file will be downloaded to your disk, the process will move to step 2 for uploading the file sealed. Click "Restart" if you want to restart the entire verification process again.' A green button labeled 'Download verification file' is visible, with a red arrow pointing to it.

Eksempel på verifikationsfil, før den er blevet forseglet

ERKLÆRING

FOR ORGANISATIONER, DER FUNGERER SOM LEVERANDØRER¹

Undertegnede, Andrea Andreassen, e-mail Andrea@Andreassen.dk, der fungerer som organisationens juridiske repræsentant

Virksomhed

erklærer, at nedenstående detaljerede oplysninger er korrekte på undertegnedesdatoen:

Virksomhedsnummer: 12345678
 Virksomhedsregisternummer: CVR
 Registreringsland som juridisk enhed: Danmark
 Momsnummer: DK12345678
 Organisationens adresse:
 Gade/plads/område: Hovedgade, 123
 Postnummer: 1234 By: København Land: Danmark
 Websted:

Jeg erklærer, at denne organisation kun vil registrere modeller i EPREL under navne/varemærker, som den ifølge loven har ret til at registrere.

Digital signatur

Dokumentet er blevet automatisk genereret og elektronisk forseglet af Europa-Kommissionen. Det skal forsegles elektronisk af en bemyndiget repræsentant for organisationen og sendes tilbage til Kommissionen.


 Digitally signed by:
 EC_SEAL_TEST (European Commission)
 Reason: EPREL (European Product Registry for
 Energy Labelling)
 Date: 2022-07-04 06:27:44 UTC

¹En leverandør: en producent i Unionen, den bemyndigede repræsentant for en producent, der ikke er etableret i Unionen, eller en importør, der bringer et produkt i omsætning på EU-markedet (jf. artikel 2, nr. 14, i forordning (EU) 2017/1369).

Trin-for-trin vejledning (fortsat)

- 5 Forsegl verifikationsdokumentet (spørg udbyderen om vejledning hertil)
- 6 Klik på den blå knap og opload nu det forseglede verifikationsdokument i EPREL

ACCEPTANCE Kommissionen EPREL Product Registration

PRODUKTER ORGANISATIONER ADMINISTRATION OM APPLIKATIONEN

Generelle oplysninger

TM Brands/varemærker

Kontaktpersoner

Brugere

Verification

Oplysninger om leverandørorganisation

Verification

Download verification file to be sealed

Upload verification file sealed

Verification result

Electronic verification

Request verification file

Upload the file here by clicking the button "Upload & verify verification file". The file uploaded will be sent for electronic verification and the result will be shown.

If verification fails you can always come back to this step and upload a new one, or restart the process from the beginning.

Click "Download verification file" if you want to download the verification file again.

Drop your supplier's verification file sealed here (Max. 1MB)

Gennemse

Hvis verifikationsfilen ikke indeholder de nødvendige informationer eller segl, vil verifikationen fejle
I eksemplet nedenfor er der uploadet en verifikationsfil uden segl.

Når verifikationsfilen er uploadet succesfuldt, er verifikationsprocessen fuldført.

Verifikationsprocessen skal pt. kun foretages én gang pr. virksomhed.

ACCEPTANCE Kommissionen EPREL Product Registration

PRODUKTER ORGANISATIONER ADMINISTRATION OM APPLIKATIONEN

Generelle oplysninger

TM Brands/varemærker

Kontaktpersoner

Brugere

Verification

Oplysninger om leverandørorganisation

Verification

Download verification file to be sealed

Upload verification file sealed

Verification result

Electronic verification

The supplier's organisation has been verified and the result is:

Rejected

Reason: 2 seals are required.

To better understand the rejection reasons, check the Electronic Verification documentation (section: "List of Rejection Reasons").

Rejected by: EC on 01/07/2022 11:10:00

Click "Restart" if you want to restart the entire verification process again.

Click "Back" if you want to upload a new verification file.

Legal documents of the organisation can be downloaded here:

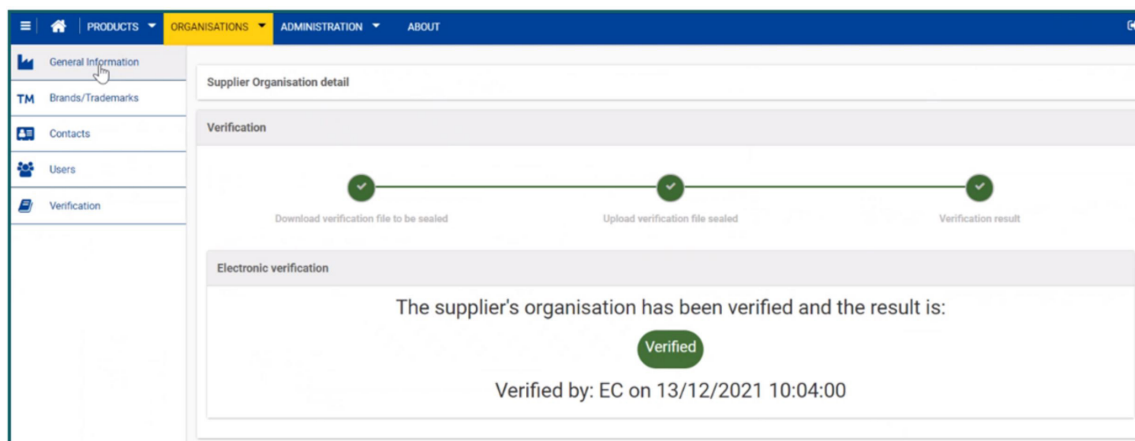
EPREL_verification_file_058216.pdf

Restart Tilbage

Hvis verifikationen mislykkedes, kan du genstarte verifikationsprocessen ved at trykke på
"Restart" knappen.

Trin-for-trin vejledning (fortsat)

7 Verifikationsprocessen godkendes/afvises indenfor et par minutter. Du får besked herom pr. mail



Efter verifikationsprocessen er fuldført, kan alle virksomhedens produkter nu søges via EPRELs søgefunktion og ved scanning af energimærkets QR-kode.

Bemærk, at det elektroniske segl kun skal anvendes én gang, og det er ved verificering af virksomheden. Ændres virksomhedens oplysninger i CVR-registeret f.eks. navn/adresse, skal virksomheden verificeres på ny. Det elektroniske segl skal således ikke anvendes ved hver registrering af produkter i EPREL.

Typisk stillede spørgsmål

Hvad gør jeg, hvis vores firma skifter navn/adresse?

Du bedes kontakte din udbyder af det elektroniske segl for at få dit segl opdateret, og du skal verificere din virksomhed igen i EPREL.

Hvad menes der med "Central Business Register"

Central Business Register er for danske leverandører Erhvervsstyrelsens CVR-register.

Accepterer EPREL zip-pakkede filer?

Nej, EPREL accepterer ikke zip-pakkede filer. Du er derfor nødt til at udpakke de zip-pakkede filer og herefter uploade filerne i EPREL.

Find mere information på EPREL Workspace Forum [her](#). (kræver login) eller EPREL vejledningen [her](#).

Typiske årsager til, at verifikationen afvises

1. Du har ikke skrevet "DK" foran CVR-nummeret.
2. Der er uoverensstemmelse mellem CVR-registeret og dit elektroniske segl. Måske skyldes det, at jeres virksomhed har ændret adresse eller navn? Du bedes kontakte din segl-udbyder og rekvirere et nyt segl med de korrekte oplysninger.
3. Postnummeret i CVR-registeret og dit elektroniske segl er ikke det samme. Du bedes kontakte din segl-udbyder og rekvirere et nyt segl med de korrekte oplysninger.
4. Dit certifikat er udløbet. Du bedes kontakte din segl-udbyder og forlænge varigheden/købe et nyt segl.
5. Du har glemt at forsegle verifikationsdokumentet. Se vejledningen fra din segl-udbyder.
6. Du prøver at bruge MitID eller en elektronisk signatur til verifikationsprocessen for en virksomhed. Du skal i stedet kontakte en segludbyder og købe et elektronisk segl.

Ved spørgsmål om verifikation i EPREL

For danske henvendelser: ecodesign@ens.dk

For engelske henvendelser: ENER-EPREL-HELPDESK@ec.europa.eu

Læs mere om EPREL på Energistyrelsens hjemmeside [her](#) og på EU-kommisionens hjemmeside [her](#)